

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

Государственного учреждения
«Брестский областной центр
гигиены, эпидемиологии и
общественного здоровья»

ПОЛИТИКА

в отношении обработки персональных данных в государственном учреждении «Брестский областной центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» и определяет порядок и условия обработки и защиты персональных данных, которые могут быть получены государственным учреждением «Брестский областной центр гигиены, эпидемиологии и общественного здоровья» (далее – Брестский областной ЦГЭиОЗ) от субъектов персональных данных.

2. Политика является локальным правовым актом Брестского областного ЦГЭиОЗ, обязательна для соблюдения и исполнения его работниками, осуществляющими обработку персональных данных.

3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа, разглашения и других неправомерных действий в отношении персональных данных, соблюдение прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных.

4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия и определения:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление;

посетитель – физическое лицо, обратившееся в Брестский областной ЦГЭиОЗ по вопросам, входящим в компетенцию санитарно-эпидемиологической службы;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

специальные персональные данные - персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

5. Положения настоящей Политики служат основой для разработки иных локальных правовых актов Брестский областной ЦГЭиОЗ, регулирующих вопросы обработки и защиты персональных данных.

6. Политика размещается без ограничения на официальном сайте Брестский областной ЦГЭиОЗ по адресу: <https://bocgie.by>.

7. Почтовый адрес РЦГЭиОЗ: 224030, г.Брест, пл. Свободы, 11Б; электронная почта: mail@bocgie.by.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8. Брестский областной ЦГЭиОЗ осуществляет обработку персональных

данных, которые необходимы для достижения заявленных целей.

9. Обработка персональных данных Брестским облЦГЭОЗ осуществляется на основании согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных Законом, и не допускает их избыточной обработки, а именно:

на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных;

выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

обработка в процессе трудовой деятельности;

обработка распространенных ранее персональных данных

в следующих целях:

ведение кадрового делопроизводства;

отбор кандидатов на трудоустройство;

осуществление гражданско-правовых отношений;

заключение, изменение, исполнение и расторжение договоров;

осуществление государственного санитарного надзора;

оказание медицинских услуг гражданам;

осуществление образовательной деятельности;

ведение индивидуального (персонифицированного) учета;

ведение воинского учета;

формирование резерва руководящих кадров;

ведение бухгалтерского и налогового учета;

обеспечение пропускного режима;

заполнение и предоставление в государственные органы, и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности, в том числе статистической, и иных сведений в соответствии с законодательством;

начисление и перечисление заработной платы, назначение и выплата пособий;

оформление и назначение пенсий; осуществление административных процедур; рассмотрение обращений граждан и юридических лиц; ведение претензионно-исковой работы, урегулирование споров; исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством;

выдача доверенностей и иных уполномочивающих документов; выдача справок и иных документов в рамках осуществления административных процедур;

предоставление работникам Брестского областного ЦГЭиОЗ и членам их семей гарантий и компенсаций;

организация практики студентов;

связь с субъектом персональных данных;

предоставление субъектам персональных данных доступа к ресурсам официального сайта, установление с ними обратной связи;

защита жизни, здоровья иди иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

наблюдение с помощью систем видеонаблюдения на объектах Брестского областного ЦГЭиОЗ за состоянием общественной безопасности в интересах обеспечения общественного порядка, профилактики, выявления (раскрытия) правонарушений, а также предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

иные цели, не противоречащие законодательству Республики Беларусь.

10. Правовым основанием обработки персональных данных являются:

выполнение обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

согласие субъекта персональных данных;

договор, заключаемый между Брестским областным ЦГЭиОЗ и субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

обработка персональных данных, указанных в документе, подписанным самим субъектом и адресованном Брестскому областному ЦГЭиОЗ;

обработка распространенных ранее персональных данных.

11. Цели, при которых обработка персональных данных в Брестском областном ЦГЭиОЗ осуществляется без согласия субъекта персональных данных, определены законодательными актами.

12. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки.

13. Брестский областной ЦГЭиОЗ осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством совершения следующих действий с персональными данными в зависимости от цели обработки: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством.

14. Брестским областным ЦГЭиОЗ ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

15. При определении сроков хранения персональных данных Брестский областной ЦГЭиОЗ руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием

сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов» (далее - Перечень). Если срок хранения персональных данных не определен Перечнем, то Брестский областной ЦГЭОЗ самостоятельно определяет такой срок, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности Брестского областного ЦГЭОЗ, при этом исключается избыточная обработка персональных данных. По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством об архивном деле и делопроизводстве, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) Брестского областного ЦГЭОЗ, удаляются.

ГЛАВА 3

КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Брестский областной ЦГЭиОЗ обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники Брестского областного ЦГЭиОЗ, в том числе уволенные, а также их родственники;
- кандидаты на трудоустройство;
- работники и иные представители контрагентов – юридических лиц;
- посетители Брестского областного ЦГЭиОЗ (их законные представители, опекуны); учащиеся учреждений образования для прохождения практики;
- контрагенты – физические лица;
- граждане, подающие обращения;
- граждане, обратившиеся (обращающиеся) за осуществлением административных процедур и платных услуг;
- пользователи интернет-сайта Брестского областного ЦГЭиОЗ;
- иные субъекты, взаимодействие которых с Брестским областным ЦГЭиОЗ создает необходимость обработки их персональных данных.

17. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяются необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Брестского областного ЦГЭиОЗ реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

18. Персональные данные работников Брестского областного ЦГЭиОЗ, в том числе уволенных, включают:

- фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);
- дату рождения (число, месяц, год);
- место рождения;

пол;

гражданство (подданство);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.); идентификационный номер;

сведения о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

сведения о месте фактического проживания;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

сведения о трудовой деятельности (прежние места работы, должности);

биометрические персональные данные (фотографии, изображения с камер видеонаблюдения);

сведения о семейном положении, составе семьи, супруге, ребенке (детях), родителях, опекунах, попечителях;

сведения об образовании, ученой степени, ученом звании;

сведения о переподготовке, повышении квалификации, присвоении категории;

сведения об инвалидности;

сведения об участии в ликвидации аварии на ЧАЭС;

индивидуальную программу реабилитации инвалида, заключение МРЭК;

номер страхового свидетельства государственного социального страхования;

сведения о воинской обязанности;

сведения о награждениях и поощрениях;

сведения, содержащиеся в характеристике с прежнего места работы;

реквизиты банковского счета;

сведения о членстве в профсоюзах;

сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законодательством);

личную подпись.

19. Персональные данные родственников работников включают:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

дату рождения (число, месяц, год);

пол;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

сведения о семейном положении, составе семьи, месте работы или учебы;

сведения об образовании;

сведения о социальных льготах и выплатах; сведения о состоянии здоровья;
 сведения об инвалидности;
 контактные данные (номер домашнего и (или) мобильного телефонов, электронной почты и пр.).

20. Персональные данные кандидатов на трудоустройство в Брестский областной ЦГЭиОЗ включают:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);
 дату рождения (число, месяц, год);
 место рождения;
 пол;
 гражданство (подданство);
 паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.); идентификационный номер;
 сведения о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;
 контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);
 сведения о трудовой деятельности (прежние места работы, должности);
 сведения о семейном положении, составе семьи, супруге, ребенке (детях), родителях, опекунах, попечителях;
 сведения об образовании, ученой степени, ученом звании;
 сведения о переподготовке, повышении квалификации, присвоении категории;
 сведения об инвалидности;
 сведения об участии в ликвидации аварии на ЧАЭС; индивидуальную программу реабилитации инвалида, заключение МРЭК;
 номер страхового свидетельства государственного социального страхования;
 сведения о воинской обязанности;
 сведения о награждениях и поощрениях;
 сведения, содержащиеся в характеристике с прежнего места работы;
 сведения о членстве в профсоюзах;
 сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законодательством);
 иные данные, которые могут быть указаны в резюме или анкете кандидата на трудоустройство.

21. Персональные данные учащихся учреждений образования, проходящих практику в Брестском областном ЦГЭиОЗ, включают:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

дату рождения (число, месяц, год);

пол;

сведения о том, что субъект является студентом или учащимся (справка с места учебы, студенческий билет, выписка из приказа и пр.);

биометрические персональные данные (фотографии, изображения с камер видеонаблюдения);

контактные данные (номер домашнего и (или) мобильного телефонов, электронной почты и пр.); личную подпись.

22. Персональные данные работников и иных представителей контрагентов – юридических лиц включают:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

пол;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

должность; личную подпись;

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Брестским областным ЦГЭиОЗ и контрагента.

23. Персональные данные контрагентов – физических лиц включают:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

дату рождения (число, месяц, год);

пол;

гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства; номер и серию страхового свидетельства государственного социального страхования;

данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании; реквизиты банковского счета;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

личную подпись;

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Брестским областным ЦГЭиОЗ и контрагентом-физическим лицом.

24. Персональные данные посетителей Брестского областного ЦГЭиОЗ включают:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

дату рождения (число, месяц, год);

пол;

гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

сведения о состоянии здоровья; личную подпись.

25. Персональные данные иных субъектов могут включать:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется);

дату рождения (число, месяц, год);

пол;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

сведения о месте фактического проживания;

реквизиты банковского счета;

сведения о состоянии здоровья (в случаях, предусмотренных законодательством);

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Брестским областным ЦГЭиОЗ и субъектом.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

26. Обработка персональных данных осуществляется Брестским областным ЦГЭиОЗ в соответствии с требованиями законодательства.

27. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, а также без согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

28. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

В иной электронной форме согласие субъекта персональных данных может быть получено посредством: сообщения на адрес электронной почты; проставления соответствующей отметки на сайте Брестского областного ЦГЭиОЗ; использования других способов, позволяющих установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

29. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных оформляется по форме согласно **приложению к настоящей Политике**.

30. До получения согласия субъекта персональных данных Брестский областной ЦГЭиОЗ в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения такого согласия, предоставляет субъекту персональных данных информацию, содержащую:

наименование и место нахождения Брестского областного ЦГЭиОЗ; цели обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

срок, на который дается согласие субъекта персональных данных;

информацию об уполномоченных лицах в случае, если обработка персональных данных будет осуществляться такими лицами;

перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие субъекта персональных данных, общее описание используемых Брестским областным ЦГЭиОЗ способов обработки персональных данных;

иную информацию, необходимую для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных.

31. Субъекту персональных данных до получения согласия на обработку персональных данных простым и ясным языком разъясняются его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, а также последствия дачи согласия субъекта персональных данных или отказа в даче такого согласия. Эта информация предоставляется субъекту персональных данных в письменной либо электронной форме, соответствующей форме выражения его согласия.

32. Субъект персональных данных при даче своего согласия Брестскому областному ЦГЭиОЗ указывает свои фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера - номер документа, удостоверяющего его личность, за исключением случая, предусмотренного частью второй настоящего пункта.

Если цели обработки персональных данных не требуют обработки информации, указанной в части первой настоящего пункта, эта информация не подлежит обработке при получении согласия субъекта персональных данных.

33. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением специальных персональных данных, не требуется:

- для ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;

- при оформлении трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

- в целях назначения и выплаты пенсий, пособий;

- для организации и проведения государственных статистических наблюдений, формирования официальной статистической информации;

- в научных или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- при получении персональных данных на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

- при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном Брестскому областному ЦГЭиОЗ и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

- для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- в отношении распространенных ранее персональных данных до момента заявления субъектом персональных данных требований о прекращении обработки распространенных персональных данных, а также об их удалении при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством;

- в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательством;

- в иных случаях, когда законодательством прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

34. Обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных запрещается, за исключением следующих случаев:

- если специальные персональные данные сделаны общедоступными самим субъектом персональных данных;

- при оформлении трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных

законодательством;

в целях назначения и выплаты пенсий;

в целях организации оказания медицинской помощи при условии, что такие персональные данные обрабатываются медицинским или иным работником здравоохранения, на которого возложены обязанности по обеспечению защиты персональных данных и в соответствии с законодательством распространяется обязанность сохранять врачебную тайну;

для исполнения судебных постановлений и иных исполнительных документов;

для организации и проведения государственных статистических наблюдений, формирования официальной статистической информации;

для осуществления административных процедур;

для оказания платных услуг;

для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

в случаях, когда обработка специальных персональных данных является необходимой для выполнения Брестским областным ЦГЭиОЗ обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательством;

в случаях, когда законодательством прямо предусматривается обработка специальных персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

35. Брестский областной ЦГЭиОЗ осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

36. Порядок доступа работников Брестского областного ЦГЭиОЗ к персональным данным определяется локальным правовым актом.

37. Обработка персональных данных осуществляется путем:

получения персональных данных в устной и (или) письменной форме непосредственно от самого субъекта персональных данных;

получения персональных данных из общедоступного источника;

внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные ресурсы (системы) Брестского областного ЦГЭиОЗ;

использования иных способов обработки персональных данных.

38. Передача персональных данных субъектов персональных данных третьим лицам допускается только в целях выполнения задач, соответствующих целям их обработки, и с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

39. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в налоговые органы, в Фонд социальной защиты населения Республики Беларусь и другие органы исполнительной власти, иные организации, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

40. Брестский областной ЦГЭиОЗ принимает необходимые правовые,

организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, удаления, изменения, блокирования, распространения и других неправомерных действий, в том числе:

определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;

назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

принимает локальные правовые акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

осуществляет ознакомление работников и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства, локальных правовых актов Брестского областного ЦГЭиОЗ в области персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных;

создает необходимые условия для работы с персональными данными;

организует учет документов, содержащих персональные данные;

организует работу с информационными ресурсами (системами), в которых обрабатываются персональные данные;

организует обучение работников Брестского областного ЦГЭиОЗ, осуществляющих обработку персональных данных, в установленном законодательством порядке;

обеспечивает неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, для ознакомления с настоящей Политикой;

проводит расследование случаев несанкционированного доступа или разглашения персональных данных с привлечением виновных работников к ответственности, принятием иных мер;

осуществляет незамедлительное уведомление Национального центра защиты персональных данных (далее – НЦЗПД) о нарушениях систем защиты персональных данных в порядке, установленном законодательством;

принимает иные меры, предусмотренные законодательством о защите персональных данных.

41. Меры по обеспечению защиты персональных данных при их обработке в информационных ресурсах (системах) устанавливаются в соответствии с локальными правовыми актами Брестского областного ЦГЭиОЗ, регламентирующими вопросы обеспечения защиты персональных данных при их обработке в информационных ресурсах (системах).

42. При хранении персональных данных соблюдаются условия, обеспечивающие их сохранность.

43. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа (сейфы, закрывающиеся на замок шкафы,

ящики стола и т.п.).

44. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от несанкционированного доступа с помощью специальных технических и программных средств защиты.

45. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, в течение сроков, установленных законодательством для хранения тех или иных документов, содержащих персональные данные, локальными правовыми актами Брестского областного ЦГЭиОЗ или договором, стороной которого является субъект персональных данных, а если такие сроки не установлены – до достижения целей обработки персональных данных.

46. Сроки хранения персональных данных определяются в реестре обработки персональных данных Брестского областного ЦГЭиОЗ.

47. По истечении сроков хранения, а если такие сроки не установлены – по достижении целей обработки, а также в случаях утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатываемые персональные данные подлежат удалению, если иное не установлено законодательством.

48. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных посредством подачи заявления Брестской областной ЦГЭиОЗ в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательством.

49. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Брестский областной ЦГЭиОЗ принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

ГЛАВА 5 ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

50. Субъект персональных данных имеет право:

№	Право	Содержание	Сроки исполнения
1.	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе требовать внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. Для этого субъекту персональных данных необходимо предоставить соответствующие документы и	Брестский областной ЦГЭиОЗ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса внесет изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными

		(или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений	
2.	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: наименование и место нахождения Брестского областного ЦГЭОЗ; подтверждение факта обработки персональных данных Брестским областным ЦГЭиОЗ; персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных Брестским областным ЦГЭиОЗ поручена такому лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством	Брестский областной ЦГЭОЗ в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
3.	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год	Брестский областной ЦГЭиОЗ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
4.	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления	Субъект персональных данных вправе требовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии иных оснований для обработки	Брестский областной ЦГЭиОЗ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных

		персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь	данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Брестский областной ЦГЭиОЗ вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством о персональных данных
5.	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Если для обработки персональных данных Брестский областной ЦГЭиОЗ получал согласие субъекта персональных данных, то субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях обработки персональных данных	Брестский областной ЦГЭиОЗ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Брестский областной ЦГЭиОЗ вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством о персональных данных
6.	Право на обжалование действий (бездействия) и решений Брестского областного ЦГЭиОЗ связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц

51. Заявление субъекта персональных данных может быть подано;
 в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, 224030, г.Брест, пл. Свободы, 11Б;
 в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством на адрес: mail@bocgie.by.

52. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное. Если в заявлении субъекта персональных данных не отражены все необходимые сведения, или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется соответствующий мотивированный отказ.

53. Субъект персональных данных обязан:

предоставлять в Брестский областной ЦГЭиОЗ достоверные персональные данные;

своевременно сообщать в Брестский областной ЦГЭиОЗ об изменениях и дополнениях своих персональных данных;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области защиты персональных данных.

54. Лицом, ответственным за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Брестском областном ЦГЭиОЗ, является специалист организационного отдела. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав к ведущему юрисконсульту Брестского областного ЦГЭиОЗ, направив электронное сообщение на адрес электронной почты mail@bocgie.by.

ГЛАВА 6

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БРЕСТСКОГО ОБЛАСТНОГО ЦГЭиОЗ

55. Брестский областной ЦГЭиОЗ как оператор, осуществляющий обработку персональных данных, имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случаях отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных законодательством;

отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок;

в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных передавать их третьим лицам с соблюдением требований законодательства;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и

достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и локальными правовыми актами Брестского областного ЦГЭиОЗ в области защиты персональных данных.

56. Брестский областной ЦГЭиОЗ обязан:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда такое согласие не требуется;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

вносить в пятнадцатидневный срок изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными после получения заявления субъекта персональных данных с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные, и уведомлять об этом субъекта персональных данных либо уведомлять субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актам;

предоставлять субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных в течение пяти рабочих дней, если иной срок не установлен законодательством, после получения заявления субъекта персональных данных, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в предоставлении информации, в соответствии с законодательством;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о предоставлении его персональных данных третьим лицам, один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено законодательством;

после подачи субъектом персональных данных заявления, в установленном законодательством порядке, Брестский областной ЦГЭиОЗ обязан в пятнадцатидневный срок предоставить информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для дальнейшей обработки персональных данных, предусмотренных законодательством;

уведомлять НЦЗПД о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как РЦГЭиОЗ стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, установленных НЦЗПД;

данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательством;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области защиты персональных данных.

ГЛАВА 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

57. Брестский областной ЦГЭОЗ и иные лица, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом № 99-З.

58. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в Политике, регулируются законодательством.

59. В случае, если после издания настоящей Политики принят акт законодательства, устанавливающий иные правила, чем те, которые действовали при издании настоящей Политики, применяются положения и требования, предусмотренные законодательством